

Duales Studium – Kommunalen Verwaltungsdienst - Allgemeine Verwaltung, Bachelor of Laws im Beamtenverhältnis (m/w/d) für die Kreisverwaltung Düren 2027

BEWERBUNGSFRIST
19.07.2026
Onlineportal www.kreis-dueren.de/karriere



Kreis Düren



Vollzeit



drei Jahre



1.555,68 €



ab
01.09.2027

Über uns

Der Kreis Düren steht vor einem spannenden **Wandel**. Auf den Flächen der Braunkohletagebauen im Kreisgebiet Düren entsteht eine der größten Seenlandschaften Deutschlands, die viele Touristen und Wassersportler anziehen wird. Gleichzeitig sind die Metropolen Köln, Düsseldorf und Aachen nur eine halbe Autostunde entfernt. Diesen Mix aus Großstadtnähe und ländlicher Verbundenheit schätzen heute schon 282.000 Menschen in 15 Städten und Gemeinden. **Und künftig werden es noch mehr sein, für die WIR zusammen sorgen.**

Dabei schätzen unsere rd. 1.400 Mitarbeitenden das **sichere** Arbeitsumfeld, in dem sich Berufs- und Privatleben leicht vereinbaren lassen – und das in einer Region mit erschwinglichem Bauland und bezahlbarer Kita-Betreuung. Interessiert, den Wandel mitzugestalten?

Wir bieten Arbeit, die buchstäblich Sinn-voll ist, dabei lassen wir uns von Werten wie Vertrauen und Verlässlichkeit leiten. Ein **familiärer** Umgang wie im Familienbetrieb plus **vielseitige** Aufgaben und Perspektiven wie im Konzern – das sind die Stärken des Arbeitgebers Kreis Düren.

Ihre Vorteile bei uns

- geregelte Arbeitszeiten, die flexibel gestaltet werden können
- die Vereinbarkeit von Familie, Pflege und Beruf
- die grds. Möglichkeit zur Teilnahme an der Mobilen Arbeit
- verschiedene Fortbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- vielfältige Angebote im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements
- moderner Fuhrpark mit Elektro- und Wasserstofffahrzeugen sowie Job-E-Rädern
- Zuschuss zum Deutschland Jobticket
- Arbeitgeberleistungen mit Corporate Benefits Germany GmbH
- eine Altersvorsorge über die Zusatzversorgungskasse
- grds. die Möglichkeit zur Ausübung von Nebentätigkeiten

Das Studium

- Einstellungstermin: 01.09.2027
- Duales Studium im Beamtenverhältnis der Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt
- Dauer: drei Jahre
- Studium und Praxis wechseln sich in Blockform ab
- Fachtheoretischer Teil: Hochschule für Polizei und öffentliche Verwaltung NRW (HSPV NRW) in Aachen
 - Vier Studienabschnitte sowie ein Projektstudium und die Bachelorarbeit
 - Rechtswissenschaftliche, wirtschaftswissenschaftliche sowie sozialwissenschaftliche Bereiche, wobei der Schwerpunkt bei den Rechtswissenschaften liegt
 - Mögliche Fächer: Staatsrecht, Europarecht, Allgemeines Verwaltungsrecht, Zivilrecht und Kommunalrecht
- Fachpraktischer Teil: Fünf Praxisabschnitte in den Ämtern der Kreisverwaltung Düren
 - Amt für Recht, Ordnung und Straßenverkehr
 - Amt für Veterinärwesen und Verbraucherschutz
 - Umweltamt
 - Sozialamt
- Möglichkeit eines Auslandspraktikums

Kontakt

Ausbildungsleitung
Frau Nicole Sutter | Fon 0 24 21.22-10 11 100 | amt11@kreis-dueren.de
oder

Ihr Profil

- Einstellungsvoraussetzung: Abitur, volle Fachhochschulreife oder eine andere gleichwertige Qualifikation oder die Eignung nach BBiHZVO
- Das 39. Lebensjahr darf grundsätzlich zum Zeitpunkt der Einstellung noch nicht vollendet sein
- Deutsche Staatsangehörigkeit oder die eines EU-Mitgliedsstaates, da es sich um ein duales Studium im Beamtenverhältnis der Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt handelt
- Freude am Umgang mit den unterschiedlichsten Menschen
- Interesse am Umgang mit Rechtsfragen und der Anwendung von Gesetzen
- Gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Einsatz- und Lernbereitschaft sowie soziale Kompetenzen
- Sorgfältige Arbeitsweise und Verschwiegenheit

Der Kreis Düren hat sich die berufliche Förderung von Frauen zum Ziel gesetzt. Daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht. Gleiches gilt für schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber. Ebenfalls sind Bewerberinnen und Bewerber mit Zuwanderungsgeschichte ausdrücklich erwünscht. Für alle ausgeschriebenen Ausbildungs- und Studienmöglichkeiten sind gute deutsche Sprachkenntnisse Voraussetzung.